**Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Hưng Yên.**

**HỒ SƠ**

 **HỖ TRỢ NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG**

 **ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG, NÂNG CAO TRÌNH ĐỘ KỸ NĂNG NGHỀ**

**----------------------------**

1. Văn bản đề nghị hỗ trợ kinh phí đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động.

2. Văn bản của người sử dụng lao động về việc thay đổi cơ cấu, công nghệ.

3. Xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội về việc người sử dụng lao động đóng đủ bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm thất nghiệp từ đủ 12 tháng trở lên tính đến thời điểm đề nghị hỗ trợ và đóng đủ bảo hiểm thất nghiệp đối với người lao động tham gia đào tạo.

4. Phương án đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm (**Mẫu số 02**).

5. Bản kê khai về doanh thu của quý liền kề trước thời điểm đề nghị hỗ trợ giảm từ 10% trở lên so với cùng kỳ năm 2019 hoặc năm 2020 (**Mẫu số 03**).

6. Danh sách người lao động tham gia đào tạo (**Phụ lục I**).

7. Hợp đồng Liên kết đào tạo giữa đơn vị sử dụng lao động và Cơ sở giáo dục nghề nghiệp (**Phụ lục II**).

8. Quyết định về việc hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động (**Mẫu số 4a**).

9. Quyết định về việc thu hồi kinh phí hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động (**Mẫu số 4b**).

-------------o0o-------------